



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada-Government

Zyra e Kryeministrit-Kancelarija Premijera-Office of the Prime Minister
Zyra e Komisionerit për Gjuhët / Kancelarija Poverenika za jezike/ Office of the Language Commissioner

KANCELARIJA POVERENIKA ZA JEZIKE objavljuje sledeća upražnjena radno mesto:

1. Jedan (1). Viši službenik za razvoj kapaciteta

Referentni broj: KP- KPJ-006

Koeficijent: 8

Dužnosti i odgovornosti: Pod nadzorom i odgovornosti koordinatora za obezbeđenje primenjivosti obavlja sledeće dužnosti i odgovornosti :

- **Savetovanje** institucija pod nadležnošću Kancelarija u vezi planiranja, evaluacije, procene i raspodele odgovarajućih budžetskih sredstava za sprovođenje zakona i drugih relevantnih politika o upotrebi jezika i informiše javnost i jezičke zajednice o merama i resursima koji su neophodni za ovu svrhu.
- **Podrška** institucijama u nadležnosti Kancelarije za regrutovanje, raspoređivanje i obuku adekvatnih ljudskih resurse za sprovođenje zakona i drugih relevantnih politika o upotrebi jezika. Obaveštava javnost i jezičke zajednice o merama i resursima koji su neophodni za ovu svrhu.
- **Savetovanje** institucije u nadležnosti Kancelarije o zapošljavanju, obuci, profesionalnom razvoju i podsticanju adekvatnog broja osoblja specijalizovanog za pružanje stručnih usluga prevodenja.
- **Saradnja sa** institucijama u nadležnosti Kancelarije i nadležnim obrazovnim organima i organima civilne službe da se započne sa stvaranjem i sprovođenjem preduniverzitetsko i univerzitetsko nastavnog plana i programa za škole i na univerzitetima, gde se pravnici lingvisti i profesionalni prevodioci formalno obučavaju i sertifikuju za obavljanje njihove profesije.;
- **Koordinacija** sa institucijama u nadležnosti Kancelarije i nadležnih obrazovnih vlasti i civilne službe da se osigura stvaranje i sprovođenje obuke u prevodilačkoj službi , koja radi u javnoj upravi i drugim institucijama u nadležnosti Kancelarije;
- **Savetovanje** institucija u nadležnosti Kancelarije i organa javnih službi za kreiranje i sprovođenje sistema i procedura za procenu i obezbeđivanje kvaliteta i tačnosti prevodilačkih usluga
- **Savetovanje i pomoć** obrazovnim vlastima , javne uprave i drugih institucija u nadležnosti Kancelarije za razvoj i implementaciju planova i programa i nastavnih predmeta koje pružaju mogućnosti za učenje oba službena jezika, i drugih jezika zajednica, za dovoljan broj potencijalnih studenata i budućih civilnih službenika
- **Upravlja** institucijama u nadležnosti Kancelarije za razvoj i sprovođenje sistema za procenu broja i kapaciteta osoblja sa poznavanjem jezika na svim službenim jezicima, ili opštinskim službenim jezicima, tamo gde gde oni postoje. Pomaže relevantnim obrazovnim i administrativnim institucijama za kreiranje, sprovođenje i konstantno pružanje obuke tokom službe, stručno osposobljavanje, podsticanje za jačanje jezičkih veština na svim službenim jezicima ili opštinskim službenim jezicima, za sve zaposlene koji obavljaju javne funkcije i usluge .

Kvalifikacije, iskustvo, veštine :

- ✓ Univerzitetska diploma u društvenim naukama, (BA)
- ✓ Traži se najmanje **3 godine radnog iskustva** u civilnoj službi, obrazovnom sistemu ili u međunarodnim organizacijama u funkcijama koje se odnose na ljudske resurse, budžet, prevodilačke usluge, obrazovanje ili obučavanje.
- ✓ Poznavanje propisa o upotrebi jezika i dokazano iskustvo u sprovođenju i primeni propisa i politika koje se bave zakonom o upotrebi jezika
- ✓ Dokazano direktno iskustvo u razvoju projekata i upravljanja, i u jednoj od sledećih oblasti: upravljanje budžetom, ljudski resursi, obuka, prevodilačke usluge
- ✓ Dokazane sposobnosti za uspostavljanje odličnih radnih odnosa sa različitim partnerima i institucijama
- ✓ Odlične analitičke sposobnosti
- ✓ Odlične usmene i pismene komunikacijske veštine i dokazane sposobnosti u izveštavanju / analizi
- ✓ Poznavanje rada u programima Word i Excel.
- ✓ Poznavanje rada na dva službena jezika
- ✓ Poznavanje rada na barem jednom jeziku zajednica I na engleskom

OPŠTE INFORMACIJE ZA KANDIDATE O PROCEDURAMA ZA KONKURISANJE

Kancelarija Premijera// Kancelarija Poverenika za Jezike pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Kosova i pozdravlja aplikacije od svih zajednica na Kosovu.

Nevećinske zajednice imaju pravo na fer i proporcionalnu zastupljenost u organima civilne službe kao što je navedeno u članu 11. stav 3. Zakona br. 03/L-149 o civilnoj službi Republike Kosovo.

Uz aplikaciju se treba priložiti i sledeća prateća dokumentacija: popunjeni zvanični obrazac za zapošljavanje, svedočanstvo o školskim i profesionalnim kvalifikacijama, dokaz o radnom iskustvu kao i dve preporuke.

Prijava za zapošljavanje i opis radnog mesta mogu se dobiti na recepciji zgrade Vlade Republike Kosovo (ulica Majke Tereze bb) Zvanični obrazac za apliciranje se može naći na web sajtu Web faqen : <http://www.rks-gov.net/pm/> ; <http://www.kryeministri-ks.net/zck/>

Dokumentacija se mora dostaviti u Kancelariju kadrovske službe, zgrada Vlade, IV sprat, br. N-406 ili poštom.

Upotreba pogrešnog obrasca i sa nepotpunim podacima smatraće se nevažećim.

Zbog velikog broja primljenih zahteva, samo kandidati koji su ušli i uži izbor će biti kontaktirani. izabrani kandidati koji uđu u uži spisak će biti podvrgnuti pismenom testu i intervju. Trajanje imenovanja po CSL, uključujući period probnog rada je godinu dana.

Krajnji rok za konkurisanje je od datuma 07/ 04 /2014 do datuma 21/ 04/2014, do 16:00 h.

Zahtevi podneti posle isteka roka konkursa neće biti prihvaćeni.

Za sve dodatne informacije, pozovite brojeve: 038 200 14 818 i 038 200 14 817.